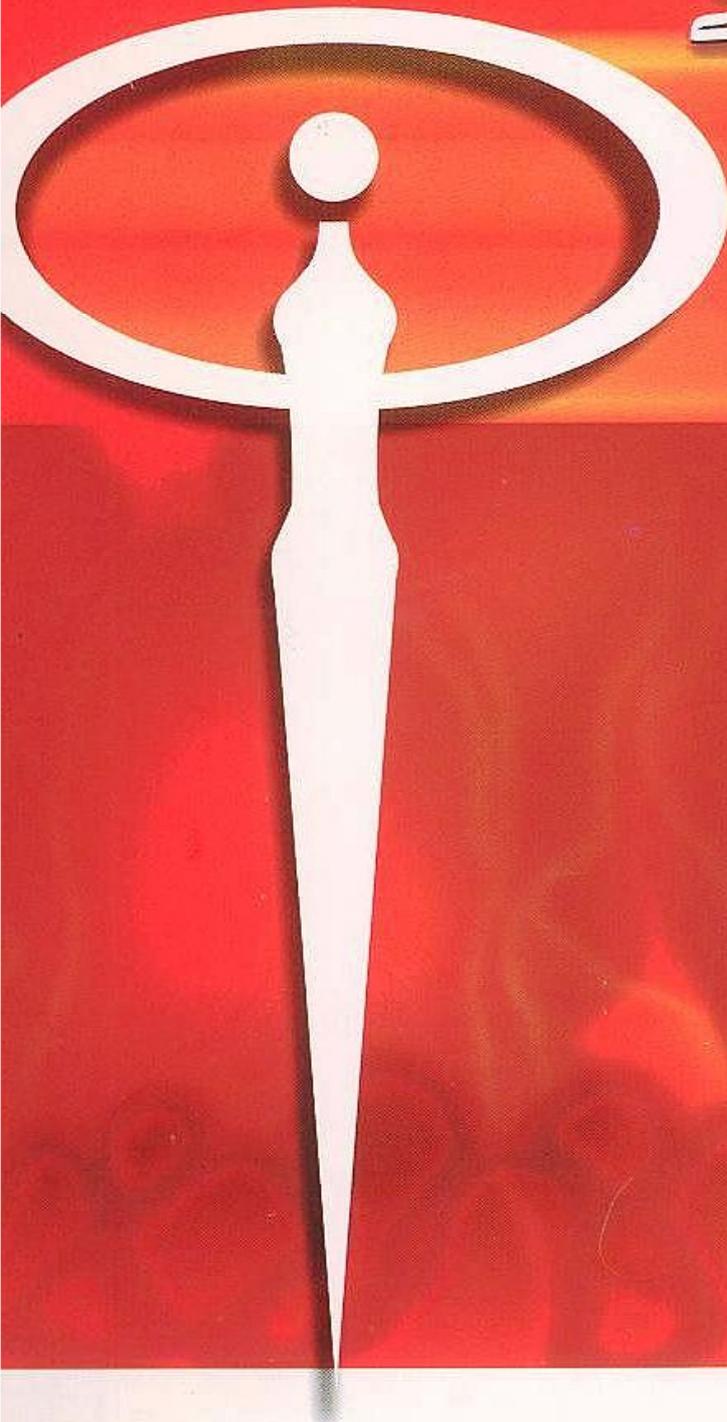


موسسه عالی آموزش و پژوهش
مدیریت و برنامه ریزی

درس نامه برنامه ریزی در دستگانه های دوتایی

تالیف: دکتر سید محمد زاهدی



دوره های بهبود مدیریت
ویژه مدیران پایه

درس نامه

برنامه ریزی در دستگاه های دولتی



تألیف : دکتر سید محمد زاهدی

شابک : 9789643172007

سرشناسه	: زاهدی ، محمد ، ۱۳۳۶ -
عنوان و پدیدآور	: برنامه‌ریزی در دستگاههای دولتی / محمد زاهدی .
مشخصات نشر	: تهران ، موسسه عالی آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی ، ۱۳۸۵ .
مشخصات ظاهری	: ذ ، ۲۰۵ ص . : مصور ، جدول ، نمودار .
شابک	: 964 _ 338 _ 150 _ 1 ۱۶۰۰۰ :
یادداشت	: فیبا
یادداشت	: کتابنامه .
موضوع	: سازمانهای دولتی -- برنامه‌ریزی .
موضوع	: سازمانهای دولتی -- مدیریت .
شناسه افزوده	: موسسه عالی آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی
رده‌بندی کنگره	: ۲ ز ۲ ف / ۱۳۸۵ JF
رده‌بندی دیویی	: ۳۵۱ :
شماره کتابخانه ملی	: ۳۵۴۶۳ - ۸۵ م



نام کتاب : برنامه‌ریزی در دستگاههای دولتی

تألیف : دکتر سیدمحمد زاهدی

ناشر : موسسه عالی آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی

ویراستار : محمدرضا داهی

تیراژ : ۳۰۰۰ نسخه

نوبت چاپ : اول

تاریخ انتشار : ۱۳۸۵

حروفچینی ، لیتوگرافی ، چاپ و صحافی :

مدیریت چاپ و انتشارات مؤسسه عالی آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی

فروشگاه و نمایشگاه دائمی کتاب : خیابان گرمخان زند - استاد نجات‌اللهی شمالی - شماره ۲۶۸

تلفکس : ۸۸۸۴۶۳۴۴

فهرست مطالب

ش	پیشگفتار.....	۱
ض	مقدمه.....	۲
۱۷	بخش اول مبانی.....	۱۷
۱۹	فصل اول.....	۱۹
۱	مفهوم و ماهیت برنامه‌ریزی.....	۱
۱	۱-۱- ضرورت و اهمیت برنامه‌ریزی.....	۱
۲	۱-۱-۱- در سطح فردی.....	۲
۲	۱-۱-۲- در سطح سازمانی.....	۲
۳	۱-۱-۳- در سطح اجتماعی.....	۳
۳	۲-۱- تعاریف برنامه‌ریزی.....	۳
۶	۳-۱- آثار و مزایای برنامه‌ریزی.....	۶
۸	۴-۱- گرایش‌های برنامه‌ریزی.....	۸
۱۱	۱-۴-۱- گرایش ارتجاعی.....	۱۱
۱۲	۲-۴-۱- گرایش غیرفعال.....	۱۲
۱۳	۳-۴-۱- گرایش فعال.....	۱۳
۱۴	۴-۴-۱- گرایش تعاملی.....	۱۴
۱۵	۵-۱- خلاصه.....	۱۵
۱۶	۶-۱- پرسش‌های فصل.....	۱۶
۱۶	۶-۲- پرسش کاربردی.....	۱۶
۱۷	فهرست منابع مکمل فصل اول.....	۱۷
۱۹	فصل دوم.....	۱۹
۲۱	جایگاه برنامه‌ریزی.....	۲۱
۲۱	۱-۲- ارتباط برنامه‌ریزی و سایر وظایف مدیریت.....	۲۱
۲۵	۲-۲- برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری.....	۲۵
۲۲	۱-۲-۲- چند تعریف از تصمیم‌گیری.....	۲۲
۲۷	۲-۲-۲- انواع مسائل.....	۲۷

۲۷	.....انواع تصمیمات ۳-۲-۲
۲۸	.....شرایط تصمیم‌گیری ۴-۲-۲
۳۷	.....برنامه‌ریزی و کنترل (یا نظارت) ۳-۲
۳۸	.....چند تعریف از کنترل ۱-۳-۲
۳۹	.....اهمیت کنترل ۳-۳-۲
۳۹	.....مراحل فرایند کنترل ۳-۳-۲
۴۴	.....انواع کنترل ۴-۳-۲
۴۵	.....خلاصه ۴-۲
۴۶	.....پرسش‌های فصل ۵-۲
۴۶	.....پرسش کاربردی ۶-۲
۴۷	.....فهرست منابع مکمل فصل دوم
۴۹	.....فصل سوم
۵۱	.....تقسیم‌بندی و انواع برنامه‌ها
۵۱	.....انواع برنامه‌ها ۱-۳
۵۳	.....عوامل اقتضائی در برنامه‌ریزی ۲-۳
۵۵	.....سلسله مراتب برنامه‌ها ۳-۳
۵۹	.....مراحل برنامه‌ریزی ۴-۳
۶۱	.....انواع برنامه‌ها در بخش دولتی ۵-۳
۶۴	.....خلاصه ۶-۳
۶۵	.....پرسش‌های فصل ۷-۳
۶۵	.....پرسش کاربردی ۸-۳
۶۶	.....فهرست منابع مکمل فصل سوم
۶۷	.....فصل چهارم
۶۹	.....آسیب‌شناسی برنامه‌ریزی
۶۹	.....آسیب‌شناسی برنامه‌ریزی ۱-۴
۷۰	.....عوامل مرتبط با آسیب داخلی برنامه‌ریزی ۱-۱-۴
۷۴	.....عوامل مرتبط با آسیب خارجی برنامه‌ریزی ۲-۱-۴
۷۶	.....شیوه‌های کاهش آسیب‌ها ۳-۱-۴
۷۸	.....خلاصه ۲-۴
۷۹	.....پرسش‌های فصل ۳-۴

۷۹	۴-۴- پرسش کاربردی
۸۰	فهرست منابع مکمل فصل چهارم
۸۱	پرسش های چهارگزینه ای بخش اول
۸۵	بخش دوم برنامه ریزی استراتژیک
۸۷	فصل پنجم
۸۹	برنامه ریزی و محیط سازمان
۸۹	۱-۵- تعریف محیط
۹۱	۲-۵- عناصر محیط خاص
۹۳	۳-۵- عناصر محیط عام
۹۷	۴-۵- محیط نامطمئن
۱۰۰	۵-۵- نحوه مواجهه سازمان با محیط نامطمئن
۱۰۰	۶-۵- خلاصه
۱۰۱	۷-۵- پرسش های فصل
۱۰۱	۸-۵- پرسش کاربردی
۱۰۲	فهرست منابع مکمل فصل پنجم
۱۰۳	فصل ششم
۱۰۵	استراتژی و برنامه ریزی استراتژیک
۱۰۵	۱-۶- استراتژی
۱۰۷	۲-۶- برنامه ریزی استراتژیک
۱۰۸	۳-۶- منافع مالی برنامه ریزی استراتژیک
۱۱۰	۴-۶- فرایند مدیریت استراتژیک
۱۱۶	۵-۶- برنامه ریزی استراتژیک در بخش دولتی
۱۱۶	۱-۵-۶- فرایند برنامه ریزی استراتژیک در بخش دولتی
۱۱۹	۶-۶- خلاصه
۱۲۰	۷-۶- پرسش های فصل
۱۲۰	۸-۶- پرسش های کاربردی
۱۲۱	فهرست منابع مکمل فصل ششم
۱۲۳	پرسش های چهارگزینه ای بخش دوم
۱۲۷	بخش سوم برنامه ریزی عملیاتی
۱۲۹	فصل هفتم

۱۳۱	هدف و پیش‌بینی در برنامه‌ریزی عملیاتی
۱۳۱	۱-۷- تعریف‌های برنامه‌ریزی عملیاتی
۱۳۲	۲-۷- تعریف‌های هدف
۱۳۲	۳-۷- انواع هدف‌ها
۱۳۳	۴-۷- ویژگی‌های هدف عملیاتی
۱۳۶	۵-۷- نحوه ارزیابی هدف‌ها
۱۳۷	۶-۷- شیوه‌های تعیین هدف
۱۳۷	۱-۶-۷- هدف‌گزینی سنتی
۱۳۷	۲-۶-۷- مدیریت بر مبنای هدف و نتیجه
۱۴۴	۷-۷- راه‌های تعیین اولویت هدف‌ها
۱۴۹	۸-۷- پیش‌بینی و روش‌های آن
۱۵۷	۹-۷- خلاصه
۱۵۹	۱۰-۷- پرسش‌های فصل
۱۵۹	۱۱-۷- پرسش‌های کاربردی
۱۶۰	فهرست منابع مکمل فصل هفتم
۱۶۱	فصل هشتم
۱۶۳	آشنایی با فنون برنامه‌ریزی
۱۶۳	۱-۸- نمودار گانت
۱۶۷	۲-۸- برنامه‌ریزی شبکه‌ای
۱۷۱	۳-۸- شبکه پرت
۱۷۲	۱-۳-۸- برآوردهای زمانی در شبکه پرت
۱۷۳	۲-۳-۸- کمترین زمان مورد لزوم
۱۷۴	۳-۳-۸- طولانی‌ترین زمان مورد لزوم
۱۷۶	۴-۳-۸- فرجه
۱۷۷	۵-۳-۸- مسیر بحرانی
۱۷۷	۶-۳-۸- برآورد احتمال تکمیل طرح
۱۷۹	۴-۸- برنامه‌ریزی خطی
۱۸۵	۵-۸- خلاصه
۱۸۶	۶-۸- پرسش‌های فصل
۱۸۶	۷-۸- پرسش کاربردی

۱۸۷.....	فهرست منابع مکمل فصل هشتم.....
۱۸۹.....	پرسش های چهارگزینه ای بخش سوم.....
۱۹۳.....	فهرست پاسخ های صحیح پرسش های چهارگزینه ای.....
۱۹۵.....	فهرست منابع.....
۱۹۷.....	الف - منابع فارسی.....
۱۹۹.....	ب - منابع انگلیسی.....
۲۰۰.....	۱- منابع فارسی.....
۲۰۱.....	۲- منابع انگلیسی.....
۲۰۲.....	۳- منابع فارسی.....
۲۰۳.....	۴- منابع انگلیسی.....
۲۰۴.....	۵- منابع فارسی.....
۲۰۵.....	۶- منابع انگلیسی.....
۲۰۶.....	۷- منابع فارسی.....
۲۰۷.....	۸- منابع انگلیسی.....
۲۰۸.....	۹- منابع فارسی.....
۲۰۹.....	۱۰- منابع انگلیسی.....

Institute for Management
and Planning Studies



TEXT BOOK

Planning in Public Agencies

BY: Seyed Mohammad Zahedi (Ph.D)

Tehran 2007

۲۲۵۰۰ ریال

شابک (۱-۱۵۰-۳۳۸-۹۶۴)
ISBN : 964 - 338 - 150 - 1